
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 5 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4173.010.26.1.0122-2026	
Nombre completo del contratista: ESTHER CECILIA PABON GUEVARA	
Documento de identificación: Cedula de Ciudadanía N° 31567498	
Nombre del supervisor: CAROLINA ORDOÑEZ CEDEÑO	
Organismo: SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 14/ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
<p>Modificación(es) al contrato: Modificación No.1: PRIMERO: PRORROGAR el contrato de prestación de servicios No. 4173.010.26.1.0122-2026 hasta el día treinta y uno (31) de mayo de 2026.</p> <p>SEGUNDO: ADICIONAR al contrato de prestación de servicios No. 4173.010.26.1.0122-2026 la suma de DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$2.792.000) al valor del contrato principal y, en consecuencia, el valor de la adición se cancelará de la siguiente manera:</p> <p>VALOR Y FORMA DE PAGO ADICIÓN: El Distrito de Santiago de Cali pagará el valor de la adición del contrato principal en UNA (1) cuota por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS</p>	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

NOVENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$2.792.000), previa certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato.

Modificación No.2 En trámite de perfeccionamiento.

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de ONCE MILLONES CIENTO SESENTA Y OCHO MIL PESOS MCTE (\$11.168.000)

Adición No.1: La suma de DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL M/CTE (\$2.792.000)


Adición No.2: En trámite de perfeccionamiento

Prórroga: Hasta el día 30 de junio de 2026

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 16.752.000	\$2.792.000	\$11.168.000	\$2.792.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1081414041 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823229527 Operador: Simple Fecha de Pago: 14/may/2026 Periodo de pago de la seguridad social: abr/2026

Observaciones al informe financiero y contable: La prórroga y adición del contrato objeto del presente informe se encuentra en trámite de celebración. En consecuencia, una vez se formalice y perfeccione conforme a la normativa vigente, la documentación soporte correspondiente será anexada junto con la siguiente cuenta de cobro, garantizando la debida trazabilidad y cumplimiento de los requisitos legales y contractuales aplicables.


La contratista adjunta seguridad social de abril para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Realizar tareas de apoyo en la preparación logística y operativa de las jornadas de intervención comunitaria orientadas a la recuperación de espacios del territorio, en el marco de la estrategia Mi Cali Bella.

La contratista brindó apoyo en las actividades de articulación en territorio relacionadas con las intervenciones comunitarias, mediante la realización de visitas técnicas y mesas de trabajo, apoyando la coordinación logística, la articulación con líderes comunitarios y la identificación de necesidades operativas en las siguientes comunas:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Visitas Técnicas:

- Comuna 20, Barrio Brisas de Mayo
- Zona de expansión, Ciudad Pacífica

Mesas de Trabajo:

- Comuna 13, Barrio Lleras Restrepo

2. Colaborar en el desarrollo de las acciones de intervención en territorio, apoyando la organización de materiales, la atención a la comunidad y el acompañamiento operativo durante las actividades programadas.


La contratista brindó acompañamiento a las jornadas de intervención territorial orientadas al embellecimiento, mejoramiento y limpieza de entornos comunitarios, mediante las acciones desarrolladas en los siguientes espacios:

- Comuna 7, Barrio Cali Bella
- Avenida principal Calle 5ta, pre-maratón 2026

3. Organizar y apoyar la consolidación de los documentos y evidencias generadas en las jornadas de recuperación de espacios, tales como listados de asistencia, actas, formatos y registros fotográficos, garantizando su adecuado orden y disponibilidad.

La contratista brindó apoyo en la recopilación y organización de la información derivada de las jornadas de intervención, mediante la elaboración de listados de asistencia conforme a la metodología establecida y el diligenciamiento de los enlaces dispuestos para el registro de la información para la intervención realizada en la calle 5ta previo a la maratón 2026.

4. Entregar y apoyar oportunamente los insumos documentales y soportes requeridos para la gestión administrativa, la supervisión y el seguimiento de las actividades desarrolladas; así mismo, apoyar las actividades transversales que le sean asignadas dentro del marco del objeto contractual.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

La contratista brindó acompañamiento en las reuniones de equipo, participando activamente en la planificación y organización de las actividades desarrolladas en el marco de las intervenciones comunitarias.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

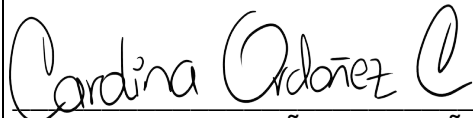
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO

7. FIRMAS RESPONSABLES



CAROLINA ORDOÑEZ CEDEÑO

Nombre y firma del Supervisor



EDWIN ALBERTO ARCE

Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 26/may/2026